

# 美和科技大學



民生學院

院核心課程規範

課程名稱：

國際禮儀

中華民國 115 年 01 月制定

### 1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	國際禮儀 2/2	
	英文	International Etiquettes	
適用學制	四年制學院日間部	必選修	必修
適用部別	日四技	學分數	2
適用系科別	四技餐旅管理系	學期/學年	學期
適用年級/班級	四技餐旅一甲, 四技 社工一甲, 四技觀一 甲, 四技運管一甲	先修科目或先備能力	無

### 2. 民生學院目標培育人才

依據 UCAN 系統，本中心以培育「**共通職能**」為目標。

共通職能	C1	溝通表達
	C2	持續學習
	C3	人際互動與多元視野
	C4	團隊合作
	C5	問題解決
	C6	創新
	C7	工作責任及紀律
	C8	資訊科技應用

### 3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	共通職能 M	共通職能 A
國際禮儀	溝通表達(C1) 際互動與多元 視野(C3)	團隊合作(C4) 工作責任及紀律(C7)

註：M 表示課程內容須教授之「**主要**」相關職能 A 表示課程內容須教授之「**次要**」相關職能

## 4. 教學目標

本課程旨在培養學生具備良好的國際禮儀素養與跨文化溝通能力，使其在多元文化環境中能展現得體之言行舉止與專業態度。透過系統化的教學與情境演練，協助學生理解不同國家之文化差異與禮儀規範，並應用於餐旅服務與職場情境中。

本課程可以達到以下目標：

◆ **增進禮儀知能**：使學生了解國際禮儀基本概念，包括儀態、應對進退及正式場合之行為規範。

**培養跨文化理解**：認識不同國家文化差異，提升文化敏感度與尊重多元文化之能力。

**強化職場應用能力**：協助學生於餐旅職場中正確運用禮儀，提升服務品質與專業形象。

**提升溝通表達能力**：透過情境模擬與角色扮演，增進口語表達與非語言溝通技巧。

## 5. 課程描述

### 5.1 課程說明

本課程以國際禮儀為核心，內容涵蓋基本儀態、餐桌禮儀、社交禮儀、職場禮儀及跨文化溝通等面向。透過理論講授、案例分析與情境模擬，讓學生從理解到實作，逐步建立正確的禮儀觀念與應用能力。課程特別結合餐旅產業需求，強化學生於實習與未來就業時之職場適應能力，使其能在多元文化環境中展現專業且得體的服務態度。

## 5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程介紹（課程說明與國際禮儀概論）	M(C3) A(C1)	2
2	面試禮儀	M(C1) A(C7)	2
3	面試禮儀	M(C1) A(C5)	2
4	面試禮儀	M(C1) A(C3)	2
5	面試禮儀	M(C1) A(C7)	2
6	面試禮儀	M(C1) A(C5)	2
7	商業禮儀	M(C3) A(C4)	2
8	商業禮儀	M(C3) A(C1)	2
9	期中考	-	2
10	商業禮儀	M(C3) A(C7)	2
11	用餐禮儀	M(C3) A(C7)	2
12	用餐禮儀	M(C3) A(C1)	2
13	用餐禮儀	M(C3) A(C4)	2
14	衣的禮儀	M(C7) A(C1)	2
15	衣的禮儀	M(C7) A(C3)	2
16	行的禮儀	M(C3) A(C1)	2
17	行的禮儀	M(C3) A(C5)	2
18	期末考	-	2

## 5.3 教學活動

講解、案例導讀討論、課程相關-全英文影音教學

## 6. 成績評量方式

期中成績百分比：30%（英文題型/報告佔期中考總分 10~20 分）

期末成績百分比：30%（英文題型/報告佔期末考總分 10~20 分）

平時成績百分比：40%

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

1. 學習成效未達基本要求之學生（期中或期末未達標準）。
2. 溝通表達或禮儀表現較弱之學生。
3. 跨文化理解能力不足之學生。
4. 經教師觀察需加強輔導之學生。

### 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

1. 分組演練：透過角色扮演強化學習。
2. 課後輔導：提供個別指導與諮詢。
3. 補救教學：加強禮儀實作與情境練習。

### 7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：原則安排於平日週一至週五教師 Office Hour 時段，並視學生學習需求彈性調整，提供個別或小組課業輔導。

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師：顏禎瑩

(2). 校內分機：6612

(3). 授課教師 email：x00010100@meiho.edu.tw

(4). 教師研究室：SC603-12