

# 美和科技大學



觀光系

課程規範

課程名稱：

職場倫理

中華民國 115 年 02 月制定

## 1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	職場倫理 3/3	
	英文	Workplace Ethics	
適用學制	四年制學院國合專班	必選修	必修
適用部別	日四技	學分數	3
適用系科別	觀光系國際學生產學合作專班	學期/學年	2/114
適用年級/班級	日四技一年級/四技觀國合一甲	先修科目或先備能力	無

## 2. 觀光系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

	就業途徑	職能
	專業職能	旅館管理
P2 執行旅館房務業務，維持旅館環境整體清潔。		
P3 執行旅館餐飲業務，確保提供客戶高品質餐飲服務。		
P4 整合旅館內部不同部門與事業單位的執行功能，以提供客戶高品質服務。		
P5 分析資訊以規劃、執行行銷活動，推廣旅館業務。		
P6 確保顧客和財產受到保護，以降低損失和法律責任。		
餐飲管理		P7 執行高品質的餐飲服務。
		P8 執行餐飲服務時遵循安全衛生程序、以維持安全的工作環境。
		P9 融合對食材特性及採購的知識，在食品生產與餐飲供應上兼顧品質與成本考量。
		P10 掌握各地文化、宗教、民情、特產之特點，做為服務及餐點設計之依據。
		P11 執行與食品生產之相關的標準作業程序，以提供高品質服務。
		P12 建立良好溝通能力與機制流程，增進員工與顧客滿意度。

		P13 分析餐飲服務成本、價格、市場需求，以有效管理利潤與市場行銷策略。
		P14 使用電腦化系統管理餐飲業務和顧客服務。
	旅遊管理	P15 彙整、考量各相關資訊以規劃旅行活動。
		P16 檢視環境中的潛在危險，執行適當的安全保障措施，並建立防護替代措施，以保障客戶安全。
		P17 組合多樣的交通、住宿、航線與餐飲選擇，以提供客製化的產品。
		P18 評估其他相關產業的服務與產品，設計多樣的旅遊行程。
		P19 設計兼顧客戶需求及成本考量的旅遊行程。
		P20 設計促銷方案以增加旅遊業務。
		P21 利用各溝通管道與媒體，將旅遊資訊傳達給目標顧客。
	休閒遊憩管理	P22 分析各休閒場所經營管理策略，決定管理方式、產品需求與潛在客層。
		P23 分析各休閒場所之特點與客戶需求，執行休閒活動企劃。
		P24 執行導覽解說，提供客戶良好的旅遊經驗。
		P25 檢視及執行已確認的個別及團體遊客入場流程。
		P26 發覺各個休閒場地的安全問題並確認維護方式，以執行適當的安全維護措施。

### 3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
<p>職場倫理</p>	<p>P1：執行旅館客戶接待與服務業務</p> <p>P2：執行旅館房務業務，維持旅館環境整體清潔</p> <p>P3：執行旅館餐飲業務，確保提供客戶高品質餐飲服務</p> <p>P7：執行高品質的餐飲服務</p> <p>P8：執行餐飲服務時遵循安全衛生程序、以維持安全的工作環境</p> <p>P12：建立良好溝通能力與機制流程，增進員工與顧客滿意度</p> <p>P15：彙整、考量各相關資訊以規劃旅行活動</p> <p>P16：檢視環境中的潛在危險，執行適當的安全保障措施，並建立防護替代措施，以保障客戶安全</p> <p>P22：分析各休閒場所經營管理策略，決定管理方</p>	<p>P4：整合旅館內部不同部門與事業單位的執行功能，以提供客戶高品質服務</p> <p>P5：分析資訊以規劃、執行行銷活動，推廣旅館業務</p> <p>P6：確保顧客和財產受到保護，以降低損失和法律責任</p> <p>P9：融合對食材特性及採購的知識，在食品生產與餐飲供應上兼顧品質與成本考量</p> <p>P10：掌握各地文化、宗教、民情、特產之特點，做為服務及餐點設計之依據</p> <p>P11：執行與食品生產之相關的標準作業程序，以提供高品質服務</p> <p>P13：分析餐飲服務成本、價格、市場需求，以有效管理利潤與市場行銷策略</p> <p>P14：使用電腦化系統管理餐飲業務和顧客服務</p> <p>P17：組合多樣的交通、住宿、航線與餐飲選擇，以提供客製化的產品</p> <p>P18：評估其他相關產業的服務與產品，設計多樣的旅遊行程</p> <p>P19：設計兼顧客戶需求及成本考量的旅遊行程</p> <p>P20：設計促銷方案以增加旅遊業務</p> <p>P21：利用各溝通管道與媒體，</p>

	式、產品需求與潛在客層 P23：分析各休閒場所之特點與客戶需求，執行休閒活動企劃 P26：發覺各個休閒場地的安全問題並確認維護方式，以執行適當的安全維護措施	將旅遊資訊傳達給目標顧客 P24：執行導覽解說，提供客戶良好的旅遊經驗 P25：檢視及執行已確認的個別及團體遊客入場流程
--	--	--

註：M 表示課程內容須教授之「**主要**」相關職能 A 表示課程內容須教授之「**次要**」相關職能

#### 4. 教學目標

本課程目標是為連結學科課程和職涯領域，引導學生有系統地學習職場共通的技能和專門職業所要求的特定知識和技能，引導學生依照過去及現在的學習經驗對未知的未來；職涯做一符合個人需求及個人生活的抉擇計劃，而作抉擇時的實際或有效程與規劃；取決於個人對自己和對環境現況的瞭解。使學生有系統地探索職場環境和就業趨勢，評估自我的興趣和能力，並激發出願意朝向未來職涯目標努力學習的動機，逐漸累積專業實力，成就更多未來有機會在各行各業之世界舞台發光發熱的明日之星。

本課程可以達到以下目標：

1. 探索職場環境與就業趨勢：了解不同產業與職務特性，掌握職場變化與發展方向。
2. 評估自我興趣與能力：認識自身優勢與學習需求，做出更明智的職涯選擇。
3. 培養職涯規劃能力：學會依據過去及現在的學習經驗，制定實

際可行的未來行動計畫。

4. 激發學習動機與專業成長：透過課程活動與實作，增進專業知識與技能，累積職場競爭力。
5. 提升跨領域適應力與發展潛力：為未來在各行各業的舞台上發揮能力與實現職涯目標做好準備。

## 5. 課程描述

### 5.1 課程說明

本課程透過系統化的教學設計與實務活動，使學生能將學校所學的專業知識與技能應用於職場環境中。課程內容涵蓋職場共通能力、專業知識、實務操作以及問題解決技巧，強調理論與實務的結合。學生將透過案例分析、情境模擬、小組討論及實習經驗，理解職場運作流程、職務需求與團隊協作方式，並學會評估自身能力與興趣，制定個人職涯發展計畫。

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程內容介紹、評量方式	M(P6) A(P12)	3
2	生涯發展教育	M(P6) A(P7)	3
3	學院和職涯準備	M(P6) A(P13)	3
4	統整學術和技藝教學	M(P1) A(P9)	3
5	自我覺察	M(P6) A(P12)	3

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
6	認識有關自己的優點、自我觀念	M(P6) A(P7)	3
7	探索自我的能力、興趣、性向、價值觀	M(P6) A(P13)	3
8	探索自我的人格特質，瞭解自己適合發展的方向。	M(P6) A(P12)	3
9	期中考	-	3
10	生涯覺察	M(P6) A(P12)	3
11	認識不同類型的工作角色	M(P6) A(P7)	3
12	瞭解工作世界及工作類型	M(P6) A(P13)	3
13	瞭解教育與工作的關係	M(P6) A(P12)	3
14	瞭解社會、經濟及科技與工作的關係	M(P7) A(P13)	3
15	生涯規劃:規劃及運用時間的能力，以及生涯規劃的能力等	M(P6) A(P12)	3
16	培養做決定和解決問題的能力	M(P6) A(P7)	3
17	互助合作的態度和人際互動的能力	M(P6) A(P12)	3
18	期末考	-	3

## 5.2 教學活動

講述課本內容、分組討論、各組發表、課程相關-全英文影音教學。

## 6. 成績評量方式

期中成績百分比：20%（英文題型/報告佔期中考總分 10~20 分）

期末成績百分比：30%（英文題型/報告佔期末考總分 10~20 分）

平時成績百分比：50%

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

#### 1. 學習成就未達基本要求之學生

- 期中或期末成績未達及格標準者。
- 各項平時成績表現明顯落後之學生。

#### 2. 基礎能力不足之學生

- 無法順利銜接課程進度之學生。

#### 3. 因特殊原因影響學習表現之學生

- 包含弱勢家庭學生、中文程度較弱的學生等，需要額外支持者。
- 因病假、事故或其他原因缺課，導致學習落差者。

#### 4. 經教師觀察或輔導認定需要協助之學生

- 出現學習動機不足或學習態度消極之情況。
- 在課堂上對知識或技能掌握度偏低者。

### 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

1. 互助教學：組成課程問題討論小組，分組討論，提升教學品質。
2. 課後輔導：授課教師主動針對需要教學輔導之個案進行諮詢與研

討，於課後提供問題諮詢時間，方便同學至教師研究室直接請教老師。

3. 補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

### 7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：原則安排於平日週一至週五教師 Office Hour 時段，並視學生學習需求彈性調整，提供個別或小組課業輔導。
- ◆ 輔導老師聯繫方式：
  - (1). 授課教師：王思普
  - (2). 校內分機：6309
  - (3). 授課教師 email：x00010158@meiho.edu.tw
  - (4). 教師研究室：SC301-9