

# 美和科技大學



## 觀光系 課程規範

課程名稱：

觀光學概論 II

中華民國 115 年 4 月制定

## 1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	觀光學概論 II		
	英文	Introduction to Tourism II		
適用學制	五專	必選修	必修	
適用部別	日間部	學分數	2	
適用系科別	觀光系(科)	學期/學年	2/114	
適用年級/班級	一年級/五專觀一甲	先修科目或先備能力	無	

## 2. 觀光系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	旅遊管理	
		P2 檢視環境中的潛在危險，執行適當的安全保障措施，並建立防護替代措施，以保障客戶安全。
		P3 組合多樣的交通、住宿、航線與餐飲選擇，以提供客製化的產品。
		P4 評估其他相關產業的服務與產品，設計多樣的旅遊行程。
		P5 設計兼顧客戶需求及成本考量的旅遊行程。
		P6 設計促銷方案以增加旅遊業務。
		P7 利用各溝通管道與媒體，將旅遊資訊傳達給目標顧客。

## 3. 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 A
	觀光學概論 II		P1 彙整、考量各相關資訊以規劃旅行活動。 P3 組合多樣的交通、住宿、航線與餐飲選擇，以提供客製化的產品。

		<p>量的旅遊行程。</p> <p>P6 設計促銷方案以增加旅遊業務。</p> <p>P7 利用各溝通管道與媒體，將旅遊資訊傳達給目標顧客。</p>
--	--	--

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

## 4. 教學目標

本課旨在讓學生建立觀光學的基礎概念，了解觀光活動的本質、構成要素與運作機制，並培養分析旅遊現象及旅遊產業運作的能力。具體目標如下：

### 4.1 知識面向

4.1.1 了解觀光產業的基本概念、發展歷史與未來趨勢。

4.1.2 認識觀光相關的學科基礎，如經濟學、管理學、文化研究、地理與生態。

4.1.3 掌握觀光資源（自然景觀、人文景點、文化資產等）的特性與價值。

### 4.2 技能面向

4.2.1 培養規劃旅遊行程與設計旅遊產品的能力。

4.2.2 學習觀光行銷與服務管理技巧。

4.2.3 增進跨文化溝通能力與外語應用能力。

4.2.4 建立解決觀光產業實務問題的分析與決策能力。

### 4.3 態度與價值面向

4.3.1 建立專業服務精神與顧客導向的態度。

4.3.2 培養永續觀光與責任旅遊的觀念。

4.3.3 增進對文化多樣性與在地特色的尊重與欣賞。

4.3.4 具備團隊合作、職業道德與專業責任感。

## 5. 課程描述

### 5.1 課程說明

本課程為觀光學之入門課程，內容涵蓋觀光的定義與發展歷程、觀光活動的構成要素、旅遊者行為分析、觀光產業的組成與功能、觀光政策與規劃、以及當代觀光議題（如永續觀光、文化觀光、智慧旅遊等）。課程將兼顧理論與實務，透過講授、案例分析、討論與參訪活動，使學生能全面理解觀光產業的多元面向，並為後續專業課程奠定基礎。

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	觀光資源規劃與管理	M(P1,P3)	2
2	觀光資源的定義、特性及分類	M(P1,P3)	2
3	觀光資源規劃的意義、目標、原則	A(P4,P5)	2
4	觀光資源經營管理理念	M(P1,P3)	2
5	遊憩活動的類型	M(P1,P3)	2
6	領隊與導遊	A(P2,P7)	2
7	導遊的意義、種類與資格	M(P1,P3)	2
8	領隊的意義、種類與資格	M(P1,P3)	2
9	期中測驗		2
10	導遊與領隊在觀光事業中的地位	M(P1,P3)	2
11	導遊接待業務	M(P1,P3)	2

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
12	領隊帶團業務	A(P5,P6)	2
13	觀光人力資源運用	M(P1,P3)	2
14	觀光人力資源運用的基本概念	M(P1,P3)	2
15	觀光人力發展規劃及其方法	A(P2,P7)	2
16	觀光人力資源培與發展	M(P1,P3)	2
17	觀光未來發展方向	M(P1,P3)	2
18	期末測驗	-	2

## 5.2 教學活動

本課程主要透過教師講授以及書面與口頭報告，並能應用到觀光休閒事業的實際情境上，俾達學用合一。課程相關-全英文影音教學。

## 6. 成績評量方式

期中成績百分比：25%（英文題型/報告佔期中考總分 10~20 分）

期末成績百分比：25%（英文題型/報告佔期末考總分 10~20 分）

平時成績百分比：50%

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

#### (1)學習成就未達基本要求之學生

期中或期末成績未達及格標準者。

各項平時成績表現明顯落後之學生。

## (2)基礎能力不足之學生

無法順利銜接課程進度之學生。

## (3)因特殊原因影響學習表現之學生

包含弱勢家庭學生、中文程度較弱的學生等，需要額外支持者。

因病假、事故或其他原因缺課，導致學習落差者。

## (4)經教師觀察或輔導認定需要協助之學生

出現學習動機不足或學習態度消極之情況。

在課堂上對知識或技能掌握度偏低者。

## 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

(1)互助教學：組成課程問題討論小組，分組討論，提升教學品質。

(2)課後輔導：授課教師主動針對需要教學輔導之個案進行諮詢與

研討，於課後提供問題諮詢時間，方便同學至教師研究室直接請教老師。

(3)補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練

習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

## 7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：office hour，視學生人數與需求彈性調整，於期中、期末考前加強輔導，並視學生學習狀況提供彈性加課。

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1)授課教師：翁守德

(2)校內分機：6300

(3)授課教師 email：x00010627@meiho.edu.tw

(4)教師研究室：SC311-3